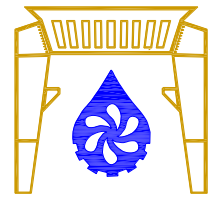


شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

دستورالعمل حفاظت از سایت

پروژه: ...



شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

۱- هدف:

هدف از تدوین این دستورالعمل تشریح نحوه کنترل ورود و خروج افراد به منظور دستیابی به اطلاعات نفر روز ورود و خروج، حفظ ایمنی و سلامت مراجعه کنندگان در هنگام حضور در کمپها، کنترل ورود و خروج کالا، حراست از حریم سایتهای تجهیزات مکانیکال و الکتریکال، حراست از حریم خطوط لوله پروژه ... به منظور پاسبانی از اموال شرکت و همچنین وظایف عمومی نگهداری می باشد.

۲- دامنه کاربرد:

این روش در کلیه پروژه، سایتهای تجهیزات مکانیکال و الکتریکال، یاردهای پیمانکار و کارفرما و املاک شرکت و کارفرما در اراضی تحت پوشش قرارداد بهره برداری و تعمیر و نگهداری خطوط لوله پروژه ... کاربرد دارد.

۳- مسئولیت نظارت و اجرا:

نظارت: مسئول حراست پروژه

اجرا: کلیه نگهبانان و اعضای تیم حراست فیزیکی پروژه

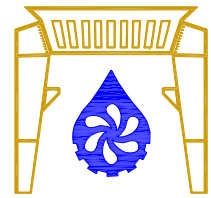
۴- تعاریف و شرح وظایف:

الف- حریم اختصاصی (باند عملیات ساختمانی)

به منطقه ای از طرفین خطوط لوله انتقال گاز طبیعی کشور اطلاق می شود که بوسیله کارفرما تحصیل اراضی گردیده و جاده اختصاصی و باند تعمیراتی شرکت محسوب می شود و هر گونه دخل و تصرف و فعالیت اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از ایجاد ابنیه تأسیسات راهسازی عملیات کشاورزی و ... در آن ممنوع می باشد.

عرض حریم اختصاصی خطوط انتقال گاز طبق جدول پیوست می باشد.

تبصره: ۱ ممکن است عرض حریم اختصاصی در برخی مکانها و موقعیتهای خاص و با مجوز کتبی کارفرما از حدود معمول کمتر یا بیشتر باشد.



شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

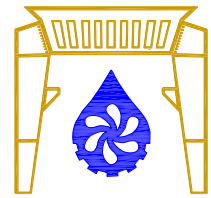
ب- حریم ایمنی (حریم منع احداث بنا و ساختمان در طرفین خطوط انتقال گاز) به منطقه ای از طرفین خطوط لوله انتقال گاز اطلاق می شود که به موجب ماده واحده قانون منع احداث بنا و ساختمان در طرفین خطوط انتقال گاز مصوب ۱۳۵۰ احداث هر گونه بنا و ساختمان تا فاصله ۲۵۰ متری طرفین لوله گاز ممنوع بوده و شرکت ملی گاز ایران مجاز است طبق استانداردهای مصوب و با توجه به فشار خط قطر و ضخامت لوله ها نوع و کاربری ابنیه ها و تعداد ساکنین فاصله کمتری را اعلام نماید.

تعریف پیمانکار کنترل حریم: شخصی است حقوقی که بر اساس شرح وظایف و تعهدات تعیین شده از طرف کارفرما موظف به انجام وظایف ذیل از قبیل بازدید و کنترل مستمر در جهت جلوگیری از هر گونه ساخت و ساز و تجاوز حریم خطوط انتقال و تأسیسات جانبی مربوطه در مسیر خطوط لوله محدودده پیمان می باشد.

شرح وظایف:

پیمانکار کنترل حریم موظف است مطابق برنامه زمانبندی معین نسبت به بازدید و کنترل از حریم خطوط لوله و تأسیسات مربوط و حفظ و تامین امنیت مسیر خط لوله حوزه قرارداد خود اقدام نموده در صورت مشاهده هر گونه تخلف در حریم (اختصاصی و ایمنی)ضمن ابلاغ اخطاریه مصوب به شخص متخلف که رونوشتی از آن را نیز به شورای اسلامی محل تحویل و رسید و امضاء ایشان را نیز در ذیل اخطاریه ثانی دریافت نماید . در صورت استنکاف متخلف از قبول اخطاریه پیمانکار حریم موظف است بدون هیچگونه درگیری اخطاریه را به شورای محلی یا روستایی تسلیم و رسید دریافت نماید چنانچه متخلف اصرار بر ادامه ساخت و ساز را دارد ، مجاز به تخریب بر اساس ماده واحده مصوب سی و یکم خرداد ماه یکهزار و سیصد و پنجاه شمسی مجلس شورای اسلامی می باشد.

ماده واحده قانون منع احداث بنا و ساختمان : از تاریخ تصویب این قانون احداث هر گونه بنا و ساختمان در فاصله ۲۵۰متر از هر طرف محور خطوط انتقال گاز در خارج از محدوده شهرها ممنوع است و در صورت احداث بنا و ساختمان شرکت ملی گاز ایران مجاز است با حضور نماینده نیروی انتظامی و یا بخشدار اقدام به انهدام آن نماید و هیچگونه خسارتی از این بابت به اشخاص پرداخت نخواهد شد.



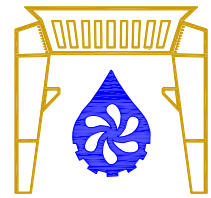
شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

پیمانکار ضامن و مسئول کلیه خسارات و هزینه های ناشی از مسامحه سهل انگاری و تخلفات نیروهای تحت امر خود بوده که باعث ایجاد هر گونه ابنیه و تأسیسات و کشت و زرع و سایر موارد غیر قانونی در حریم ایمنی و اختصاصی خطوط لوله محدوده تحویلی گردیده و در صورت قصور به تشخیص و محاسبه کارفرما هزینه خسارت از صورت وضعیتهای پیمانکار و یا ضمانت نامههایی که در اختیار کارفرما می باشد کسر خواهد شد و از این بابت پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت. پیمانکار موظف می باشد عملکردش را بصورت روزانه ، هفتگی و ماهیانه به کارفرما اطلاع دهد و موارد تخلف و تجاوز به حریم خطوط لوله را از طریق نماینده تام الاختیار خود تا حصول نتیجه پیگیری نماید.

پیمانکار موظف است در صورت مشاهده هر گونه ایراد فنی و یا غیرفنی مربوط به خطوط انتقال گاز از قبیل نشت گاز تخریب جاده سرویس خرابی پلهای ارتباطی و آبنماهای واقع در مسیر رودخانه ها تخریب کانال های احداث شده در طرفین جاده اختصاصی برداشتن لوله های آبرو از داخل حریم اختصاصی و هر گونه ایراد فنی دیگر بلافاصله مسئولین امر را مطلع نمایند. در صورتیکه مالکین اراضی همجوار حریم اختصاصی خطوط انتقال گاز ادعایی در خصوص هر گونه خسارت داشته باشند پیمانکار موظف به پیشگیری از تجاوز بوده و میبایستی در اسرع وقت به کارفرما گزارش دهد. پیمانکار بایستی بر اساس مقررات حریم اعلام شده در محدوده نظارت خود، کلیه وظایف قانونی را به نحو احسن و با رعایت کلیه شئائر اسلامی و بدون هیچگونه اغماض و حب و بعض و ایجاد تشنج انجام دهد.

پیمانکار موظف است ایجاد هر گونه ایراد در فنس و درب ورودی و سیمهای خاردار ایستگاههای شیرهای خودکار در طول مسیر فعالیت خود را بصورت تلفنی و کتبی به اطلاع نماینده کارفرما رسانده و نسبت به شناسایی عوامل تخریب اقدام و نتیجه نهایی را اعلام نماید. با توجه به اینکه کنترل حریم و انجام تمام امورات مربوط به حفظ حریم در تعهد پیمانکار میباشد لذا تأمین سرویس ایاب و ذهاب، تأمین غذا، تهیه لوازم اداری مورد نیاز پرسنل، تهیه خودرو، دستگاه دوربین عکاسی، دستگاه دوربین فیلمبرداری، تجهیزات ایمنی و فردی، غذا، کفش ایمنی، دستگاه GPS و برای مأمورین کنترل حریم و همچنین بررسی و پیگیری احتمالی شکایت اشخاص ثالث برعلیه کارفرما و دیگر موارد که توسط کارفرما ارجاع گردد به عهده پیمانکاری باشد.

پیمانکار موظف است در خصوص جمع آوری ابنیه های غیرمجاز از حریم اختصاصی و ایمنی از کارشناسان حقوقی متعهد و دارای توان و شرایط قانونی احراز نمایندگی حقوقی استفاده نموده و تا



شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

ختم جریان اجرایی و قلع و قمع مستحذات غیرمجاز از طریق دادگستری و مراجع انتظامی تابعه استان با هماهنگی امور حقوقی کارفرما با توجه به ماده واحده منع احداث بنا و ساختمان در طرفین خطوط انتقال گاز مصوب ۱۳۵۰ و قوانین مرتبط با آن اقدام نماید و گزارش عملکرد هر پرونده را پس از ختم به امور حقوقی کارفرما ارسال نماید.

کارفرما مجاز است در صورت تأخیر و مسامحه پیمانکار و یا هر گونه تعلل و خطایی که منجر به عدم نتیجه و بروز تجاوز به حریم گردد با تشخیص خود غیرقابل اعتراض خواهد بود و اقدامات لازم قانونی را جهت رفع تجاوز به انجام رسانیده و کلیه هزینه های متصوره و قانونی را که جهت رفع تجاوز متحمل خواهد شد از صورت وضعیت ها و سایر مطالبات و ضمانت نامه های پیمانکار کسر نماید.

پیمانکار علاوه بر کنترل حریم اختصاصی و ایمنی به منظور جلوگیری از هر گونه اینه موظف است از هر گونه تخریب جاده سرویس و پلهای ارتباطی و آبنماهای واقع در مسیر رودخانه ها و کانال های احداث شده در طرفین جاده اختصاصی تاج لوله و برداشتن شن و ماسه از داخل رودخانه های متقاطع با خط لوله (حداقل ۵۰۰ متری تقاطع) و برداشت خاک از حریم اختصاصی و برداشتن لوله های آبرو داخل حریم اختصاصی و هر گونه تردد در جاده اختصاصی یا عبور از روی خطوط لوله و هر گونه خسارت دیگر جلوگیری بعمل آورد.

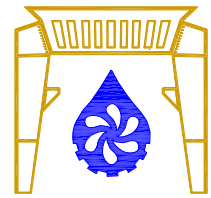
پیمانکار موظف است به منظور آگاهی مجاورین حریم از مقررات جاری و کلیه نهادهای ذیربط که به نحوی با حریم در ارتباط می باشند به نحو مقتضی اطلاع رسانی نموده و از طریق اقدامات فرهنگی از بروز هر گونه خلاف مقررات پیشگیری بعمل آورد.

پیمانکار موظف است از کلیه تابلوهای راهنما و مارکرهای طول مسیر محافظت بعمل آورده و در صورت نیاز به تابلوهای جدید گزارش نماید.

صورت وضعیت مالی ماهیانه در صورتی قابل پرداخت می باشد که کلیه مستحذات ایجاد شده غیرمجاز و موارد خلاف مقررات ماه گذشته از حریم تحت کنترل کاملاً تعیین تکلیف و پاکسازی شده باشد.

پیمانکار موظف است پس از هر گونه ساخت و ساز یا تجاوز به حریم خطوط لوله از محل عکس و فیلم تهیه نموده و در اسرع وقت نسبت به رفع تجاوز و پیگیری کلیه موارد تا حصول نتیجه از طریق مراجع انتظامی و قضایی اقدام نماید.

پیمانکار موظف است یک نفر نگهبان در تمام ساعات شبانه روز برای حراست از کلیه تاسیسات روکار مربوط به خط لوله، اعم از ایستگاه شیر و لاینچر /رسیور موجود در خط لوله و در محل



شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

تاسیسات مذکور بصورت سه شیفت ۸ ساعته بکار گمارد ضمن اینکه موظف است با سرکشی مداوم در طول مسیر با فاصله زمانی حداکثر دوساعته به نگهداری شیفت سرکشی نماید.

تامین محل مناسب برای استقرار نگهداری و تامین مایحتاج وی در طول مدت شیفت اعم از وسایل حفاظتی، روشنایی مورد نیاز در طول شب، وسایل ارتباطی، آب و غذا و سرکشی مداوم در طول زمان شیفت با فاصله زمانی حداکثر ۲ ساعته و تامین وسیله ایاب وذهاب و تعویض شیفت ایشان بعهده پیمانکار است.

وظایف حراست در چند دسته کلی زیر طبقه بندی می شود:

۱-۴ کنترل ورود و خروج پرسنل:

-کنترل ورود و خروج پرسنل از طریق دستگاه حضور و غیاب و یا دفاتر ثبت حضور و غیاب و یا گزارشات سوپروایزرهای کارگاه صورت می گیرد که در صورت عدم وجود دستگاه ، به جهت کنترل کامل ورود و خروج افراد و ماشین آلات از پروژ و یاردها، نگهداران ساعات ورود و خروج و حضور را در دفاتر مربوطه ثبت نموده و به امضاء سوپروایزر و یا رئیس کارگاه می رسانند.

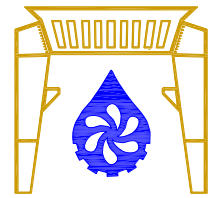
-در پایان روز نگهداری لیست مراجعه کنندگان را بررسی کرده و کلیه افرادی که خروج آنها ثبت نشده است را به اطلاع

سرپرست حراست میرساند.

-نگهبانی از کسانی که قصد خروج از شرکت در ساعات اداری را دارد ، برگه مرخصی ساعتی که به تایید مدیر مربوطه رسیده باشد را دریافت و ساعت خروج و بازگشت مجدد وی را در فرم کنترل ورود خروج افراد ثبت مینماید.

-تمامی برگه های مرخصی ساعتی به صورت هفتگی از طرف واحد نگهداری کارگاه به واحد اداری کارگاه تحویل داده میشود.

-برگه های مرخصی روزانه نیز قبل از رفتن به مرخصی تحویل نگهداری شده تا از طریق ایشان به واحد اداری سایت تحویل گردد.



شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

۲-۴ کنترل ورود و خروج مهمانان:

- واحد های نگهبانی مستقر در دربهای ورودی مشخصات کلیه میهمانان و بازدید کنندگان که وارد یاردها می گردند را ثبت می نمایند و لوازم حفاظت فردی لازم را از جمله کلاه ایمنی و یا کفش ایمنی و مواردی از این دست را به ایشان تحویل مینمایند.

- در مورد کسانی که برای اولین بار وارد سایت یا یارد می شوند کارت شناسایی معتبر از ایشان اخذ شده و به آنها کارت تردد موقت مخصوص مهمانان داده میشود و مشخصات آنها نیز در فرم کنترل ورود و خروج افراد درج میشود و در هنگام خروج نیز این کارت از آنها باز پس گرفته شده و کارت شناسایی ایشان عودت داده میشود.

- نگهبانان پس از هماهنگی با ملاقات شونده اجازه ورود به کارگاه را برای مهمانان صادر میکنند.

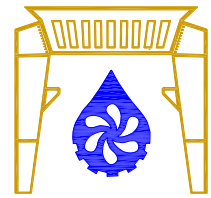
نکته مهم : برای کنترل ورود و خروج پرسنل غیر شاغل در پروژه (پرسنل دفتر مرکزی و پرسنل مشاور و کارفرما) نیازی به اخذ کارت شناسایی و کارت تردد موقت نمی باشد بلکه تنها درج نام و نام خانوادگی و ساعت ورود و خروج آنها در فرم کنترل ورود خروج انجام میشود. در اختیار قراردادن کلاه ایمنی به ایشان لازم و ضروری می باشد.

۳-۴ کنترل ورود و خروج کالا:

- نگهبانان بر روی ورود و خروج کالا نیز نظارت دارند و آن را ثبت و ضبط می نمایند .

- اگر اجناس رسیده به پروژه از بابت خرید و دریافت از تأمین کننده باشد ، شماره بارنامه آن و اگر از بابت انتقال بین انبار باشد بایست شماره بارنامه داخلی آن در فرم کنترل ورود و خروج روزانه کالا ثبت گردد.

هر زمانی که کالایی برای پروژه ارسال شود نگهبان با انبار دار تماس گرفته و ایشان را از ورود اجناس مطلع می سازد.



شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

کنترل تعدادی و رسید کردن اجناس تنها توسط انبار دار صورت می گیرد . اما در هنگام شب یا عدم حضور انباردار به هر دلیلی ، این کار توسط نگهبان و مطابق با فرم رسید موقت در مکانی به نام بارانداز نگاهداشته می شوند تا در اولین فرصت توسط انبار دار رسید قطعی شوند.

- اجازه خروج اموال صرفاً با رویت و دریافت برگ خروج امضاء شده توسط واحد انبار و رییس کارگاه و یا جانشین ایشان امکان پذیر است.

- ارسال تجهیزات تعمیر شدنی که حسب نیاز باید به تعمیرگاه مورد تایید تخصصی ارسال شود، پس از دریافت برگ خروج تایید شده با ملاحظه ثبت مشخصات دقیق قطعه و ترجیحاً با ثبت چندین تصویر از زوایای مختلف قطعه بارگیری شده انجام میگیرد.

۴-۴ کنترل ورود و خروج خودرو:

- کلیه وسایل نقلیه متفرقه برای ورود به درون کارگاه باید با هماهنگی و اخذ مجوز از رییس کارگاه یا جانشین وی انجام شده و در فرم ورود و خروج نگهبانی یارد ثبت گردد.

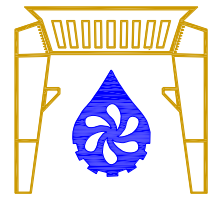
-در مواقع اضطراری یا وقوع حوادث ، تردد وسایل نقلیه امدادی در اولویت می باشد.

4-4-1- کنترل ورود و خروج خودرو های اداری:

به جهت کنترل کامل ورود و خروج وسایل نقلیه اداری از پروژه، نگهبانان ساعات ورود و خروج وسایل نقلیه رابه همراه نام راننده در فرم ورود و خروج ماشین آلات ثبت مینمایند.

4-4-2- کنترل ورود و خروج خودرو های متفرقه

-واحد های نگهبانی مستقر در دربهای ورودی مشخصات کلیه وسایل نقلیه متفرقه که وارد کارگاه میگردند را نیز با ذکر نام شرکت یا فرد مراجعه کننده ثبت مینماید.



شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

۴-۵ کنترل وضعیت حراست سایتها

واحد حراست موظف است با انجام گشت زنی در کلیه محدوده های تحت پوشش قرارداد بهره برداری و نگهداری شرکت، نسبت به بررسی صحت شرایط امنیتی و ایمنی سایتها و تجهیزات مسیر خطوط لوله گزارش ارائه نماید

در صورت وجود هرگونه نیاز به انجام اصلاحات در شرایط امنیتی تاسیسات در کلیه محدوده تحت پوشش، لازم است رئیس واحد حراست کلیه ارقام مورد نیاز را به واحد اداری گزارش نموده و تا حصول نتیجه (تهیه ارقام) پیگیری های لازم را انجام دهد.

انجام اصلاحات جزئی و غیر اساسی در تعمیرات و نگهداری ایستگاه ها و تجهیزات اعم از نرده ها و دربها و سیم خاردارها و روشنایی ها در عهده اعضاء حراست پروژه میباشد و در صورت غیر اساسی بودن تعمیر، مراتب باید به مدیر حراست و متعاقباً رئیس کارگاه گزارش گردد.

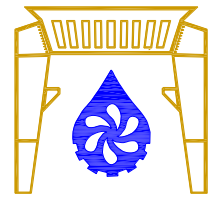
4-6-وظایف عمومی حراست:

گشت زنی در محوطه یارد و اطراف تاسیسات اداری و انبار و ماشین آلات بدون رعایت ترتیب و توالی زمانی مشخص و قابل پیش بینی.

گشت زنی در محدوده حریم ایستگاه ها و یا خطوط لوله ها. و تنظیم گزارش در فرم های مربوطه. در صورت مواجهه با هرگونه تجاوز به حریم، ابتدا با اطلاع رسانی به معارض نسبت به عمل غیر قانونی، بدون هیچگونه اقدام اجرائی صرفاً موضوع را به مدیر حراست اطلاع رسانی مینماید.

گزارش هرگونه خرابی و یا نشستی در تجهیزات و یا خطوط لوله و جاده های دسترسی و R.O.W به مدیر حراست و یا رئیس کارگاه در قالب گزارش کتبی حاوی شرایط مشاهده شده و ذکر موقعیت مکانی عرضه.

گزارش هرگونه اشکال در سیستم حفاظتی یارد و ایستگاهها و خطوط لوله به لحاظ انواع آسیبها به حصار ها، سیمهای خاردار، درب های ورودی و قفلها، سیستمهای روشنایی و یا دوربین های مدار بسته و یا هر مورد مشکوک دیگر به مدیر حراست و رئیس کارگاه با ذکر جزئیات مشاهده شده و موقعیت مکانی.



شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

حفظ حراست از کلیه لوازم و ابزار و ماشین آلات و موتورسیکلت تحویلی به کلیه اعضاء واحد حراست. کنترل خاموش بودن وسایل گرمایشی و سرمایشی ، خاموش بودن چراغها ، بسته بودن تمامی درب ها و پنجره ها و قفل کردن تمامی درب های ورودی و بستن پنجره های کیوسک نگهبانی قبل از گشت زنی.

کنترل وسایل نقلیه به هنگام ورود و خروج و ثبت و ضبط آنها در فرم کنترل ورود و خروج وسایل نقلیه.

کنترل هر روزه درب های ورودی و خروجی و اطمینان یافتن از صحت و ایمنی آنها . چک کردن تمامی درب ها و پنجره ها و اطمینان از قفل بودن آنها قبل از تحویل گرفتن پست (نگهبانان بایستی تعویض

پست خود را طی یک پیامک به اطلاع سرپرست حراست برسانند).

آبیاری فضاهای سبز یاردها.

در صورت مشاهده اشکالات فنی در هر گوشه از ساختمان ، نگهبان بایستی این موضوع را سریعاً به اطلاع رییس کارگاه و سرپرست حراست برساند.

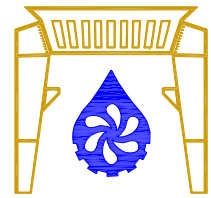
نگهبان قبوض انشعابات برق و ... را دریافت نموده و به واحد اداری تحویل مینماید. و همچنین مشکلات احتمالی در خصوص انشعابات آب و برق و ... را با سرپرست حراست در میان میگذارد.

اطلاع رسانی به واحد ایمنی و بهداشت در صورت بروز و یا مشاهده هرگونه حادثه انسانی و غیرانسانی. مسئول واحد حراست می بایست پایان هر ماه گزارش کاملی از وضعیت کاری در رابطه با اتفاقات و حوادثی که در طول ماه در حریم و حوزه استحفاظی خود مشاهده نموده است بصورت کتبی و طبقه بندی شده به رئیس کارگاه ارائه نماید.

۵- شرایط لازم برای حراست صحیح:

محدوده و محوطه یارد حصار کشی و محصور شده است.

نور پردازی مناسب در کارگاه به جهت جلوگیری از سرقت های شبانه و همچنین افزایش ایمنی و سلامت کارگران به اجرا در آمده است.



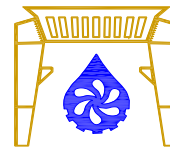
شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

تجهیز بودن به ابزار اطلاع رسانی عمومی جهت گزارش وضعیت بحرانی پیش آمده در هر قسمت از محدوده تحت سرکشی واحد حراست.
نگهبانان دوره کمک های اولیه و دوره اطفاء حریق را گذرانده باشد.

۶- اقلام لازم برای واحد حراست:

- ۱- چراغ قوه
- ۲- کپسول آتش نشانی
- ۳- جعبه کمک های اولیه
- ۴- راه بند دوکی شکل
- ۵- کلاه ایمنی
- ۶- تابلوی دستی ایست
- ۷- وسایل ارتباطی مانند تلفن ، بی سیم و فکس
- ۸- خودروی وانت ۲ کابین مجهز به ادوات حفاظتی و امنیتی تعریف شده در دستورالعمل.
- ۹- موتورسیکلت جهت انجام گشتزنی های محلی و با شعاع نزدیک نسبت به یارد و ایستگاه های اصلی.
- ۱۰- دوربین عکاسی یا تلفن همراه مجهز به دوربین با کیفیت مناسب.
- ۱۱- گوشی تلفن همراه با قابلیت اجرای برنامه های موقعیت یاب جهت ثبت مکان موارد گزارش شدنی.

کنترل ورود و خروج خودرو



شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

تنظیم کننده:

نام سایت/یارد:

تاریخ:

شماره:

بهره برداری و نگهداری خطوط لوله پروژه ...

ردیف	خودرو/پلاک	نام و نام خانوادگی راننده	ساعت ورود	ساعت خروج	ساعت ورود	ساعت خروج
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						
۱۱						
۱۲						
۱۳						
۱۴						
۱۵						
۱۶						
۱۷						
۱۸						
۱۹						
۲۰						
۲۱						
۲۲						
۲۳						
۲۴						
۲۵						
۲۶						
۲۷						
۲۸						
۲۹						
۳۰						
۳۱						
۳۲						

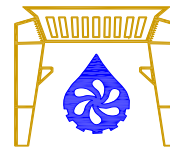
نگهبان شیفت:

مدیر حراست / اداری:

رئیس کارگاه:

تاییدها:

کنترل ورود و خروج افراد



شرکت فیدار آب سازه (سهامی خاص)

تنظیم کننده:

نام سایت / یارد:

تاریخ:

شماره:

بهره برداری و نگهداری خطوط لوله پروژه ...

ردیف	نام و نام خانوادگی	ساعت ورود	ساعت خروج	ساعت ورود	ساعت خروج	امضاء
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						
۱۱						
۱۲						
۱۳						
۱۴						
۱۵						
۱۶						
۱۷						
۱۸						
۱۹						
۲۰						
۲۱						
۲۲						
۲۳						
۲۴						
۲۵						
۲۶						

مهمانان و بازدید کنندگان

ردیف	نام و نام خانوادگی	شرکت	پلاک وسیله	ساعت ورود	ساعت خروج	ملاقات شونده	محل ملاقات	تجهیزات ایمنی تحویلی

نگهبان شیفت:

مدیر حراست / اداری:

رئیس کارگاه:

تأییدها:



شرکت فیدار آب سازه

فرم کنترل ورود و خروج روزانه کالا

تنظیم کننده:

تاریخ:

نام سایت / یارد:

شماره:

پروژه بهره برداری و تعمیر و نگهداری خطوط لوله پروژه ...

ردیف	نام کالا	ساعت ورود	ساعت خروج	فرستنده / تامین کننده	نوع وسیله نقلیه	شماره پلاک	شماره بارنامه	نام تحویل دهنده	نام تحویل گیرنده	محل تحویل کالا

در ساعت شیفت تحویل شد و کلیه وسایل صحیح و سالم و مرتب به همراه متعلقات تحویل آقای گردید .

اینجانب صحت کلیه اطلاعات فوق را تأیید نموده و مسئولیت آن را بر عهده می گیرم. نام نگهبان شیفت - امضاء:

تاییدها: